|  |
| --- |
| *Załącznik do zarządzenia nr 40/2020*  *Rektora PRz z dnia 18 maja 2020 r.* |

.………………………………………………………

(Imię i nazwisko)

.………………………………………………………

(Nr albumu)

.………………………………………………………

(Wydział/kierunek studiów)

.………………………………………………………

(Poziom/stopień studiów)

**WNIOSEK**

Zwracam się z prośbą o wysłanie za pośrednictwem Pocztex-u oryginału dyplomu, jego odpisów oraz suplementów na adres:

…………………………………………………………………………………………………

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Uiszczone zostały stosowne opłaty wynikające z zarządzenia nr 58/2018 Rektora Politechniki Rzeszowskiej.
2. Zobowiązuję się do pokrycia kosztów przesyłki.
3. Zobowiązuje się podpisać i odesłać przedłożone „Potwierdzenie odbioru dokumentów”.

Ponadto przyjmuję do wiadomości, że Politechnika Rzeszowska im. I. Łukasiewicza nie ponosi odpowiedzialności za zagubienie, zniszczenie lub nieterminowe dostarczenie przesyłki i jestem w pełni świadomy/a, iż w przypadku jej zaginięcia mogę ubiegać się jedynie o duplikaty dokumentów, które zaginęły.

…………………………………………..

(data i czytelny podpis absolwenta)

**Adnotacje urzędowe** (Uwaga: wypełnia dziekanat):

W dniu ………………….. na wskazany we wniosku adres wysłano niżej wymienione dokumenty:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Dyplomu ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami w języku polskim |
|  | Dyplomu ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami w tym jednym w języku polskim i jednym w języku …………… |
|  | Suplementu do dyplomu |
|  | Odpisu dyplomu w języku obcym (…………………) |
|  | Odpisu suplementu w języku obcym (…………………) |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

………….………..…………………......

(pieczęć i podpis pracownika dziekanatu)