Rzeszów, dnia………………

Imię i nazwisko: …………………………

Nr albumu: ………………………………

Semestr i kierunek: ………………………

E-mail: …………………………………..

Nr tel.: …………………………………..

Adres korespondencyjny: ……………….

……………………………………………

Prodziekan ds. Kształcenia

 Wydziału Budowy Maszyn i Lotnictwa

……………………………………..

 Proszę o udzielenie zgody na powtórzenie semestru w r.ak. …………/……..……. wynikającym z niezaliczenia z zajęć (***bez rejestracji na kolejny semestr):***

1. ………………………………………………
2. ………………………………………………
3. ………………………………………………
4. ………………………………………………
5. ………………………………………………

*Oświadczam, że zapoznałem się z Zarządzeniem Rektora PRz dotyczącym opłat za świadczone usługi edukacyjne na studiach wyższych w bieżącym roku akademickim.*

………………..

podpis studenta

|  |
| --- |
| Rozstrzygnięcie Prodziekana: **wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody.** |

Kwota do zapłaty: …………………….. zł

Opłatę należy uiścić na „konto indywidualne” w terminie 14 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia.

W przypadku nieterminowych płatności zostaną naliczone odsetki ustawowe.

…………………………………………

*data i podpis Prodziekana ds.Kształcenia*

Do wiadomości:

1. Student
2. A/a